

# 출장 신청서

부서명 : 시설관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
전동근	지방시설주사보	근무지내	급수공사처리	2014-08-07 부터 2014-08-07 까지	14:00 부터 18:00 까지	상동동외1개소	

변동 사항 :

여비

정산