

# 출장 신청서

부서명 : 행정지원과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
박경철	지방운전주사보	근무지내	문서수발	2014-07-29 부터 2014-07-29 까지	10:00 부터 15:00 까지	시청본부	

변동 사항 :

여비

정산