

출장 신청서

부서명 : 인재양성과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이성용	지방행정사무관	근무지내	기계실무과정 현장학습관련 업무협의	2014-05-14 부터 2014-05-14 까지	13:30 부터 17:30 까지	뚝도아리수정수센터, 마포 자원회수시설	
장유정	지방행정주사보	근무지내	기계실무과정 현장학습관련 업무협의	2014-05-14 부터 2014-05-14 까지	13:30 부터 17:30 까지	뚝도아리수정수센터, 마포 자원회수시설	

변동 사항 :

여비

정산