

# 출장 신청서

부서명 :

다음과 같이 출장을 명함

| 성명  | 직급            | 구분   | 출장목적         | 출장기간                           | 출장시간                 | 출장지 | 서명또는날인 |
|-----|---------------|------|--------------|--------------------------------|----------------------|-----|--------|
| 김동현 | 지방행정서기(일반임기제) | 근무지내 | 새누리당원내대책회의   | 2014-04-08 부터<br>2014-04-08 까지 | 09:00 부터<br>18:00 까지 | 국회  |        |
| 김동현 | 지방행정서기(일반임기제) | 근무지내 | 새누리당최고중진연석회의 | 2014-04-09 부터<br>2014-04-09 까지 | 09:00 부터<br>18:00 까지 | 국회  |        |
| 김동현 | 지방행정서기(일반임기제) | 근무지내 | 새누리당최고중진연석회의 | 2014-04-10 부터<br>2014-04-10 까지 | 09:00 부터<br>18:00 까지 | 국회  |        |
| 김동현 | 지방행정서기(일반임기제) | 근무지내 | 새누리당주요당직자회의  | 2014-04-11 부터<br>2014-04-11 까지 | 09:00 부터<br>18:00 까지 | 국회  |        |

변동 사항 :

|    |  |    |
|----|--|----|
| 여비 |  | 정산 |
|----|--|----|