

출장 신청서

부서명 : 교통정보센터

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
박명수	지방공업주 사	근무 지내	글로벌정책체 험발표회참석	2014-04-03 부터 2014-04-03 까지	13:30 부터 17:50 까지	신청사	

변동 사항 :

여비		정산	
----	--	----	--