

# 출장 신청서

부서명 : 자원관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이영식	지방전기운영서기	근무지내	전기재해예방관련자료수집	2014-03-03 부터 2014-03-03 까지	09:10 부터 13:10 까지	한국전기안전공사	
조용계	지방기계운영서기	근무지내	청사가스보일러신설공사관련	2014-03-03 부터 2014-03-03 까지	13:10 부터 17:10 까지	영성산업외1개소	
박홍준		근무지내	자원관리과코팅기구매관련	2014-03-03 부터 2014-03-03 까지	09:30 부터 13:30 까지	용산전자상가외1개소	
강휘석		근무지내	연말정산환급신청관련	2014-03-03 부터 2014-03-03 까지	13:30 부터 17:30 까지	중부세무서및중구청	
강현모		근무지내	석면안전	2014-03-03 부터 2014-03-03 까지	10:00 부터 14:05 까지	중구청(중구청경공로17)	

변동 사항 :

여비		정산
----	--	----