

# 출장 신청서

부서명 : 예방과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명  | 직급 | 구분       | 출장목적                   | 출장기간                           | 출장시간                 | 출장지                    | 서명또는날인 |
|-----|----|----------|------------------------|--------------------------------|----------------------|------------------------|--------|
| 신재석 |    | 근무<br>지내 | 종합정밀점검결과시정명령<br>대상확인점검 | 2014-01-28 부터<br>2014-01-28 까지 | 12:45 부터<br>16:45 까지 | 신라빌딩, 옥수어울림근린<br>생활시설동 |        |
| 전윤재 |    | 근무<br>지내 | 종합정밀점검결과시정명령<br>대상확인점검 | 2014-01-28 부터<br>2014-01-28 까지 | 12:45 부터<br>16:45 까지 | 신라빌딩, 옥수어울림근린<br>생활시설동 |        |

변동 사항 :

여비

정산