

출장 신청서

부서명 : 공간정보담당관

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
박정아	지방행정주사	근무지내	스마트불편신고앱기능테스트	2014-01-22 부터 2014-01-22 까지	14:00 부터 18:00 까지	서울시내	
김옥연	지방전산주사보	근무지내	스마트불편신고앱기능테스트	2014-01-22 부터 2014-01-22 까지	14:00 부터 18:00 까지	서울시내	
김문기	지방전산서기(일반임기제)	근무지내	스마트불편신고앱기능테스트	2014-01-22 부터 2014-01-22 까지	14:00 부터 18:00 까지	서울시내	

변동 사항 :

여비		정산
----	--	----