

출장 신청서

부서명 : 예방과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명 | 직급 | 구분 | 출장목적 | 출장기간 | 출장시간 | 출장지 | 서명또는날인 |
|-----|----|----------|--|--------------------------------|----------------------|-------------------|--------|
| 최정현 | | 근무 지내 | 차세대통합소방행정정보시스템 사용자교육및본부검사 지도및저서담당자교육차서 | 2014-01-22 부터 2014-01-22 까지 | 12:00 부터 18:00 까지 | 서울시데이터센터제3교육 장 | |

변동 사항 :

여비

정산