

# 출장 신청서

부서명 : 역사문화재과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
박달경	지방행정사무관	근무지내	문화재경비인력근무실태점검	2014-01-20 부터 2014-01-20 까지	22:00 부터 24:00 까지	고희동가옥, 금성당, 문묘 및성균관, 삼군부총무당, 부시각터 인조별서유기비	
류현수	지방시설주사	근무지내	문화재경비인력근무실태점검	2014-01-20 부터 2014-01-20 까지	22:00 부터 24:00 까지	고희동가옥, 금성당, 문묘 및성균관, 삼군부총무당, 부시각터 인조별서유기비	
최영미	지방행정주사	근무지내	문화재경비인력근무실태점검	2014-01-20 부터 2014-01-20 까지	22:00 부터 24:00 까지	고희동가옥, 금성당, 문묘 및성균관, 삼군부총무당, 부시각터 인조별서유기비	
김경희	지방시설주사	근무지내	문화재경비인력근무실태점검	2014-01-20 부터 2014-01-20 까지	22:00 부터 24:00 까지	고희동가옥, 금성당, 문묘 및성균관, 삼군부총무당, 부시각터 인조별서유기비	
이은혜	지방행정주사보	근무지내	문화재경비인력근무실태점검	2014-01-20 부터 2014-01-20 까지	22:00 부터 24:00 까지	고희동가옥, 금성당, 문묘 및성균관, 삼군부총무당, 부시각터 인조별서유기비	

변동 사항 :

여비		정산
----	--	----