

출장 신청서

부서명 : 자산관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
박병권	지방행정사무관	근무지내	성수동수제화거리현장방문	2014-01-09 부터 2014-01-09 까지	13:00 부터 17:00 까지	성수동	
전완상	지방행정주사	근무지내	성수동수제화거리현장방문	2014-01-09 부터 2014-01-09 까지	13:00 부터 17:00 까지	성수동	
엄태현	지방행정주사보	근무지내	성수동수제화거리현장방문	2014-01-09 부터 2014-01-09 까지	13:00 부터 17:00 까지	성수동	
김권일	지방행정주사보	근무지내	성수동수제화거리현장방문	2014-01-09 부터 2014-01-09 까지	13:00 부터 17:00 까지	성수동	

변동 사항 :

여비

정산