

출장 신청서

부서명 :

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
김윤규	지방서기관	근무 지내	간부회의(정책관)참석	2013-01-21 부터 2013-01-21 까지	08:00 부터 13:00 까지	시청	

변동 사항 :

여비

정산