

출장 신청서

부서명 : 공기업담당관

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
김숙희	지방행정사무관	근무지내	현안업무협의	2017-07-12 부터 2017-07-12 까지	12:30 부터 16:30 까지	인재개발원	

변동 사항 :

여비

정산