

# 출장 신청서

부서명 : 관리단속과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이중연	지방행정주사	근무지내	계약담당자전체업무회의(교육포함)	2017-03-08 부터 2017-03-08 까지	13:00 부터 18:00 까지	상부도사업본부	

변동 사항 :

여비

정산