

# 출장 신청서

부서명 : 관광사업과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
전민주	지방행정주사보	근무지내	통역안내서비스개선관련심층면접참관	2016-08-02 부터 2016-08-02 까지	11:30 부터 16:30 까지	명동	

변동 사항 :

여비

정산