

출장 신청서

부서명 : 예방과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명 | 직급 | 구분 | 출장목적 | 출장기간 | 출장시간 | 출장지 | 서명또는날인 |
|-----|----|----------|----------------------------------|--------------------------------|----------------------|---|--------|
| 강이혁 | | 근무 지내 | 자체 점검 지적 사항 조치 명령 이행 여부 현장 확인 | 2016-07-25 부터 2016-07-25 까지 | 10:00 부터 12:00 까지 | 남강빌딩(오금로153), 대 원빌딩(동남로20길25), 겐 수빌딩(삼학사로19길28) | |
| 김정성 | | 근무 지내 | 자체 점검 지적 사항 조치 명령 이행 여부 현장 확인 | 2016-07-25 부터 2016-07-25 까지 | 10:00 부터 12:00 까지 | 남강빌딩(오금로153), 대 원빌딩(동남로20길25), 겐 수빌딩(삼학사로19길28) | |

변동 사항 :

| | | |
|----|--|----|
| 여비 | | 정산 |
|----|--|----|