

출장 신청서

부서명 : 기획관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
안나현	지방행정주사보	근무지내	2017회계연도에산편성담당자교육참석	2016-07-05 부터 2016-07-05 까지	09:00 부터 14:00 까지	서울시청서소문청사(후생동)	

변동 사항 :

여비

정산