

출장 신청서

부서명 :

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
배기득		근무 지내	공직기강확립 관련 담당자회의 참석	2016-06-09 부터 2016-06-09 까지	09:00 부터 13:00 까지	본부3층회의실	

변동 사항 :

여비

정산