

# 출장 신청서

부서명 : 인재양성과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이동기	지방행정사무관	근무지내	2016년재물조사대비물품관리교육	2016-05-10 부터 2016-05-10 까지	14:00 부터 18:00 까지	시청다목적홀	
황병훈	지방행정주사보	근무지내	2016년재물조사대비물품관리교육	2016-05-10 부터 2016-05-10 까지	14:00 부터 18:00 까지	시청다목적홀	

변동 사항 :

여비

정산