

출장 신청서

부서명 : 예방과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명 | 직급 | 구분 | 출장목적 | 출장기간 | 출장시간 | 출장지 | 서명또는날인 |
|-----|----|----------|------------------------------|--------------------------------|----------------------|----------|--------|
| 장진수 | | 근무 지내 | 위험물판매취급소설치허가 신청접수에 따른현지확인 | 2016-01-05 부터 2016-01-05 까지 | 13:00 부터 17:10 까지 | 수정도료외1개소 | |
| 박남진 | | 근무 지내 | 위험물판매취급소설치허가 신청접수에 따른현지확인 | 2016-01-05 부터 2016-01-05 까지 | 13:00 부터 17:10 까지 | 수정도료외1개소 | |

변동 사항 :

여비

정산