

출장 신청서

부서명 : 총무과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
김정곤	지방위생주사보	근무지내	회의용자재가격확인및시장조사	2015-02-27 부터 2015-02-27 까지	13:00 부터 17:00 까지	동대문및청계천주변상가	
김형수	지방위생주사보	근무지내	회의용자재가격확인및시장조사	2015-02-27 부터 2015-02-27 까지	13:00 부터 17:00 까지	동대문및청계천주변상가	
구자영	지방위생주사보	근무지내	회의용자재가격확인및시장조사	2015-02-27 부터 2015-02-27 까지	13:00 부터 17:00 까지	동대문및청계천주변상가	
전원태	지방사무운영주사보	근무지내	회의용자재가격확인및시장조사	2015-02-27 부터 2015-02-27 까지	13:00 부터 17:00 까지	동대문및청계천주변상가	

변동 사항 :

여비		정산
----	--	----