

# 출장 신청서

부서명 : 재난관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
안복수		근무 지내	여직원간담회 참석	2015-02-26 부터 2015-02-26 까지	14:00 부터 18:00 까지	소방재난본부	

변동 사항 :

여비

정산