

출장 신청서

부서명 : 행정지원과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
김동오		근무 지내	2015년에산집행및계약관련 업무협의등	2015-01-26 부터 2015-01-26 까지	14:00 부터 18:00 까지	특수구조대	
서길		근무 지내	2015년에산집행및계약관련 업무협의등	2015-01-26 부터 2015-01-26 까지	14:00 부터 18:00 까지	특수구조대	

변동 사항 :

여비

정산