

출장 신청서

부서명 :

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
김건우		근무 지내	기록물관리에 관한교육참석	2015-01-09 부터 2015-01-09 까지	09:10 부터 13:10 까지	서울시청대회의실	

변동 사항 :

여비		정산	
----	--	----	--