

출장 신청서

부서명 :

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
제홍근		근무 지내	연말연시공직기강확립복무 확인등	2014-12-19 부터 2014-12-19 까지	13:00 부터 17:00 까지	염리119안전센터외1개소	
유상한		근무 지내	연말연시공직기강확립복무 확인등	2014-12-19 부터 2014-12-19 까지	13:00 부터 17:00 까지	염리119안전센터외1개소	

변동 사항 :

여비

정산