

출장 신청서

부서명 : 종합상황실

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
최성범		근무 지내	서울시행정사무감사출석	2014-11-21 부터 2014-11-21 까지	09:00 부터 18:00 까지	서울시의회	
이길수		근무 지내	서울시행정사무감사출석	2014-11-21 부터 2014-11-21 까지	09:00 부터 18:00 까지	서울시의회	

변동 사항 :

여비

정산