

출장 신청서

부서명 : 대응관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
정승원		근무 지내	긴급구조종합훈련사전평가 회의참석	2014-11-19 부터 2014-11-19 까지	14:00 부터 18:00 까지	소방재난본부 현장대응단 사무실	

변동 사항 :

여비

정산