

출장 신청서

부서명 : 관광정책과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
김보경	지방행정주사(일반임기제)	근무지내	장소활용협조요청	2014-09-05 부터 2014-09-05 까지	14:00 부터 18:00 까지	한성화교소학교	

변동 사항 :

여비		정산	
----	--	----	--