

출장 신청서

부서명 : 대응관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이대우		근무 지내	2014년도올지연습안행부주 관순회교육	2014-07-31 부터 2014-07-31 까지	14:00 부터 18:00 까지	서울시청다목적홀(신청사 8층)	
한영기		근무 지내	2014년도올지연습안행부주 관순회교육	2014-07-31 부터 2014-07-31 까지	14:00 부터 18:00 까지	서울시청다목적홀(신청사 8층)	
박기훈		근무 지내	2014년도올지연습안행부주 관순회교육	2014-07-31 부터 2014-07-31 까지	14:00 부터 18:00 까지	서울시청다목적홀(신청사 8층)	

변동 사항 :

여비		정산
----	--	----