

# 출장 신청서

부서명 : 예방과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명  | 직급 | 구분       | 출장목적                          | 출장기간                           | 출장시간                 | 출장지    | 서명또는날인 |
|-----|----|----------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------|--------|--------|
| 박정수 |    | 근무<br>지내 | 상반기성과평 과관련평가지<br>수확인및문의 등업무처리 | 2014-06-19 부터<br>2014-06-19 까지 | 13:00 부터<br>17:00 까지 | 소방재난본부 |        |
| 김용관 | 기타 | 근무<br>지내 | 상반기성과평 과관련평가지<br>수확인및문의 등업무처리 | 2014-06-19 부터<br>2014-06-19 까지 | 13:00 부터<br>17:00 까지 | 소방재난본부 |        |
| 이용희 |    | 근무<br>지내 | 상반기성과평 과관련평가지<br>수확인및문의 등업무처리 | 2014-06-19 부터<br>2014-06-19 까지 | 13:00 부터<br>17:00 까지 | 소방재난본부 |        |

변동 사항 :

|    |  |    |
|----|--|----|
| 여비 |  | 정산 |
|----|--|----|