

출장 신청서

부서명 :

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
김은영	지방전산주사보	근무지내	연말정산수정신고및자료제출	2014-03-06 부터 2014-03-06 까지	11:30 부터 15:30 까지	서초세무서	
김정숙	지방사무운영주사보	근무지내	연말정산수정신고및자료제출	2014-03-06 부터 2014-03-06 까지	11:30 부터 15:30 까지	서초세무서	

변동 사항 :

여비

정산