

# 출장 신청서

부서명 : 시설과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명  | 직급         | 구분       | 출장목적                      | 출장기간                           | 출장시간                 | 출장지 | 서명또는날인 |
|-----|------------|----------|---------------------------|--------------------------------|----------------------|-----|--------|
| 김종명 | 지방공업주<br>사 | 근무<br>지내 | 시설경비용역준공무직채용<br>에 따른 업무협의 | 2014-01-23 부터<br>2014-01-23 까지 | 13:30 부터<br>17:30 까지 | 시청  |        |

변동 사항 :

여비

정산