

초과근무 명령서

제 호

2013.01.04

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 은평병원 원무과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정주사	전재룡	2013년 1월 4일 06:40부터21:00까지	부사장 인사발령 따른 업무 보고 준비	사전
지방행정주사	전재룡	2013년 1월 5일 18:10부터22:10까지	2013년도 업무계획 준비	사전