

초과근무 명령서

제 호

2017.11.06

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 예산정책담당관

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관(일반임기제)	황훈	2017년 11월 5일 10:00부터18:00까지	예산안분석 대상 자료 검토 등	사전
지방행정주사	강평선	2017년 11월 5일 09:30부터16:00까지	조사분석 자료 작성 등	사전
지방행정사무관(일반임기제)	여차민	2017년 11월 6일 09:30부터23:30까지	예산안분석, 현안업무 등	사전
지방행정사무관(일반임기제)	황훈	2017년 11월 6일 09:00부터23:00까지	예산안 분석대상 자료 검토 등	사전
지방행정주사	송경수	2017년 11월 6일 07:00부터21:30까지	행정사무감사 및 예산안 토론회 준비 등	사전
지방세무주사	박경순	2017년 11월 6일 07:30부터22:00까지	2018 예산분석	사전
지방행정주사	강평선	2017년 11월 6일 07:40부터22:00까지	조사분석 자료 작성 등	사전
지방행정주사(일반임기제)	이정수	2017년 11월 6일 09:00부터23:00까지	예산안 분석 관련 자료 분석	사전
지방행정주사(일반임기제)	한기백	2017년 11월 6일 09:00부터23:00까지	조사분석 및 예산안분석 작업 등	사전
지방행정주사(일반임기제)	박종철	2017년 11월 6일 09:00부터22:30까지	비용추계 및 예산안 분석 등	사전