

초과근무 명령서

제 호

2017.07.18

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 현장민원과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방기계운영주사 보	서재철	2017년 7월 18일 08:00부터22:00까지	민원업무 처리	사전
지방시설관리주사 보	박주환	2017년 7월 18일 07:27부터21:00까지	옥내 누수진단및 급수불편 민원처리 전산입력	사전
지방행정주사	이규섭	2017년 7월 18일 09:00부터23:00까지	급수불편사항 민원 정리	사전
지방행정주사보	박은선	2017년 7월 18일 09:00부터23:00까지	누수감액 처리내역 정리	사전
지방행정주사보	이향옥	2017년 7월 18일 09:00부터23:00까지	복사기등 다기는 복합기 소모품 재고 등 정 리 및 사무업무 처리	사전
지방공업서기보	차광성	2017년 7월 18일 07:30부터22:00까지	만기 수도계량기 PDA 수정 및 승인	사전
지방행정주사보	조승용	2017년 7월 18일 07:40부터21:40까지	교체전산 및 제출사항 정리	사전
지방시설서기보	정유경	2017년 7월 18일 09:00부터23:00까지	옥내급수관 공사비 지출 대장 정리	사전
지방기계운영주사 보	김명환	2017년 7월 19일 07:00부터18:00까지	누수진단 및 급수불편 민원처리	사전