

# 초과근무 명령서

제 호

2017.06.27

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 전산정보과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방방송통신주사	박종희	2017년 6월 27일 09:00부터20:32까지	본부장 업무보고 설명자료 작성	사전
지방전산주사	서정실	2017년 6월 27일 09:00부터23:00까지	요금관리시스템 운영관리 검토	사전
지방행정주사보	전진아	2017년 6월 27일 07:40부터21:40까지	6월 급량비 지급내역서 작성	사전
지방전산주사보	김민혜	2017년 6월 27일 07:50부터22:00까지	지표입력시스템 업무지표 입력 안내	사전
지방방송통신주사 보	이윤정	2017년 6월 27일 09:00부터22:00까지	정보보호시스템 점검	사전
지방방송통신서기	성현달	2017년 6월 27일 09:00부터23:00까지	다기능사무기기 불용 관련 업무처리	사전