

초과근무 명령서

제 호

2017.06.05

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 뉴미디어담당관

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정서기보(일반임기제)	박상희	2017년 6월 5일 09:00부터23:00까지	6월 러시아 순방 라이브서울 중계관련 홍보 계획 작성	사전
지방시간선택제임기제 라급	하정미	2017년 6월 5일 09:00부터22:00까지	SNS 운영 관련 업무	사전
지방행정사무관(일반임기제)	양승오	2017년 6월 6일 08:00부터18:00까지	온라인 모니터링 계획	사전
지방행정사무관	주소연	2017년 6월 6일 07:00부터23:00까지	하반기 현안 홍보 준비	사전
지방행정서기보(일반임기제)	박상희	2017년 6월 6일 09:00부터18:00까지	6월 러시아 순방 라이브서울 중계관련 홍보 계획 작성	사전
지방행정주사보	서영미	2017년 6월 6일 14:00부터18:00까지	뉴딜일자리 참여자 5월 급여 정리	사전
지방행정사무관(일반임기제)	양승오	2017년 6월 7일 06:00부터19:00까지	온라인 모니터링 계획	사전
지방행정주사보	이은영	2017년 6월 7일 06:00부터19:00까지	소셜특별시 제안서 평가위원회 준비	사전
지방행정주사보(일반임기제)	정영미	2017년 6월 7일 07:00부터19:00까지	6월1주차 주간 온라인 동향 자료 검토	사전
지방행정주사(일반임기제)	이수진	2017년 6월 7일 06:00부터19:00까지	1인미디어 업무	사전
지방행정주사보	서영미	2017년 6월 7일 06:40부터19:00까지	뉴딜일자리 참여자 5월 급여 정리	사전
지방한시임기제 7호	이지혜	2017년 6월 7일 07:00부터19:00까지	내 손안에 서울 홈페이지 개선(5.25)에 따른 모니터링 및 분석 2	사전