

# 초과근무 명령서

제 호

2017.03.14

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 상수도사업본부 구의아리수정수센터 행정관리과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정주사	한미경	2017년 3월 14일 08:30부터22:30까지	지출자료 정리 및 일상경비업무	사전
지방운전주사보	이정기	2017년 3월 14일 07:15부터21:15까지	차량유지관리 및 일지정리	사전
지방행정주사보	김동환	2017년 3월 14일 07:58부터21:58까지	기록물 관리 및 정비	사전
지방운전서기	박상현	2017년 3월 14일 07:36부터21:36까지	후생 복지 관련 업무	사전
지방전문경력관 나군	배준호	2017년 3월 14일 07:00부터21:05까지	방호실태 점검	사전
청원경찰	김종삼	2017년 3월 14일 07:00부터21:00까지	정문출입자통제확인, 초소순찰, 방호울타리점검	사전
청원경찰	오병완	2017년 3월 14일 18:00부터22:00까지	외곽울타리 순찰로및 경계취약지역 방호순찰	사전
청원경찰	전세영	2017년 3월 15일 14:00부터18:00까지	외곽울타리 및 취약지역 방호순찰	사전
청원경찰	정희철	2017년 3월 15일 14:00부터18:00까지	문화재 순찰, 진동감지기 점검	사전
청원경찰	강천용	2017년 3월 15일 10:00부터14:00까지	정문 주변 정리 정돈및 순찰	사전
청원경찰	오병완	2017년 3월 15일 10:30부터14:30까지	외곽울타리 진동감지기및 경계초소 방호장비 운행및 점검	사전
청원경찰	박종은	2017년 3월 15일 07:00부터11:00까지	소내순찰 및 cctv 점검	사전
청원경찰	김경동	2017년 3월 15일 07:00부터18:00까지	각초소 순찰 및 cctv 업무	사전