

# 초과근무 명령서

제 호

2017.03.08

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 상수도사업본부 동부수도사업소 행정지원과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방전화상담운영 주사보	박숙희	2017년 3월 9일 07:23부터21:25까지	회의준비 및 지출자료수합 승인처리 민원접수 처리	사전
지방사무운영주사 보	김미례	2017년 3월 9일 09:00부터23:00까지	민원업무(세대분할)관련 업무 차	사전
지방시설관리주사 보	남기일	2017년 3월 9일 07:00부터21:00까지	누수감액 자료정리	사전
지방행정주사	김태희	2017년 3월 9일 18:30부터23:30까지	입찰 계약서류 작성	사전