

# 초과근무 명령서

제 호

2017.01.02

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 재정관리담당관

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정주사	전양례	2017년 1월 1일 11:00부터18:00까지	주민참여예산제도 개선안 작성 등 잔무처리	사전
지방전산주사	차명호	2017년 1월 1일 09:00부터19:00까지	예산낭비신고내용 검토서 작성	사전
지방행정사무관	구재성	2017년 1월 2일 09:30부터23:30까지	17년도 주요업무보고 자료 검토 및 정리	사전
지방행정사무관	전수호	2017년 1월 2일 06:55부터20:55까지	업무보고관련 경진철 민자사업 재정전환 등 검토, 투자심사 지침 개정 검토 등	사전
지방행정주사보	김수환	2017년 1월 2일 09:00부터23:00까지	17년 기금운용관련 바인드 작성등	사전
지방행정주사보	김혜미	2017년 1월 2일 07:20부터22:00까지	회계관직 대장 정리 등	사전
지방행정주사	남금숙	2017년 1월 2일 06:30부터22:00까지	투자심사 및 각종 현황자료 정리 등	사전
지방행정주사보	문영식	2017년 1월 2일 07:30부터22:00까지	회계연료종료에 따른 일상경비 반납 처리 등	사전
지방행정주사(일 반입기제)	이황우	2017년 1월 2일 08:15부터23:00까지	민간투자사업 현안사항 검토	사전
지방행정주사보	정숙영	2017년 1월 2일 09:00부터23:00까지	2017년 지방교부세 현안 업무 처리	사전
지방행정주사	전양례	2017년 1월 2일 07:40부터23:00까지	주민참여예산 제도 개편안 마련 등 잔무처리	사전
지방전산주사	차명호	2017년 1월 2일 07:51부터21:51까지	예산낭비신고내용 검토	사전