

# 초과근무 명령서

제 호

2016.12.23

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 인터넷통신과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방방송통신서기 보	강대호	2016년 12월 22일 07:51부터22:09까지	L4스위치 인터링크 이중화 현황과약	사후
지방전산주사	전성권	2016년 12월 24일 07:00부터18:00까지	2017년 자원통합사업 물량 파악	사전
지방전산주사	최재욱	2016년 12월 24일 09:00부터14:00까지	2016년 프론트오피스시스템 서버 현황 정리	사전
지방공업주사보	류준영	2016년 12월 24일 09:00부터16:00까지	수배전반 주예비 전원선로 및 계기류 점검 등	사전
지방전산주사보	최영헌	2016년 12월 24일 07:00부터16:00까지	표준erp시스템 점검 및 확인	사전
지방방송통신서기 보	강대호	2016년 12월 24일 10:00부터18:00까지	L4스위치 인터링크 이중화 현황과약	사전
지방전산주사보( 일반임기제)	조동찬	2016년 12월 25일 18:00부터24:00까지	인재원 DB export , 자료 이관 지원	사전