

초과근무 명령서

제 호

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 도로사업소 성동도로사업소 관리단속과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)
지방행정주사	이민호	2016년 11월 11일 09:00부터23:00까지	성폭력예방교육 계획수립
지방행정주사	신현정	2016년 11월 11일 09:00부터23:00까지	차량운행제한 위반 과태료 체납 정
지방행정주사	최경혜	2016년 11월 11일 09:00부터23:00까지	주간업무 회의자료 작성
지방행정주사보	김윤희	2016년 11월 11일 09:00부터23:00까지	조달물품 구매
지방행정주사보	설한식	2016년 11월 11일 07:17부터21:17까지	운행제한차량 일일검차일지 및 차
지방행정주사보	이현은	2016년 11월 11일 09:00부터23:00까지	시직원 급여지급조서 작성
지방행정서기	심진경	2016년 11월 11일 09:00부터23:00까지	청사 보일러시설 점검 및 기계설비 - 보일러 점화상태, 가스압력상태, 지 점검
지방사무운영주사 보	원선미	2016년 11월 11일 09:00부터23:00까지	구내식당 11.11 빼빼로데이 행사
지방행정주사	이민호	2016년 11월 12일 12:00부터16:00까지	성폭력예방교육 계획수립
지방행정서기	심진경	2016년 11월 12일 09:00부터13:00까지	태양광발전설비 자료 수집

지방행정주사보	김윤희	2016년 11월 13일 12:30부터16:30까지	계약대장 수정
지방행정주사보	설한식	2016년 11월 13일 08:40부터12:40까지	운행제한차량 일일검차일지 및 차 정리
지방행정주사보	이현은	2016년 11월 13일 10:30부터14:30까지	지출서류정리 및 편철
지방행정주사보	이상국	2016년 11월 13일 12:00부터16:00까지	당월 공공요금 납부 예정내역 검토 명령변경관계 정리