

# 초과근무 명령서

제 호

2016.11.07

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 정보공개정책과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	최영미	2016년 11월 4일 07:45부터20:45까지	회의록 공개현황 등 모니터링 자료 검토	사전
지방사무운영주사	김용재	2016년 11월 4일 07:00부터21:30까지	보존기록물정리정돈	사전
지방전산주사보	김우성	2016년 11월 4일 06:30부터21:00까지	정보소통광장, 문서공개시스템 사업 추진업무 등	사전
지방속기서기(일 반임기제)	김주희	2016년 11월 4일 07:00부터23:00까지	회의록 작성	사전
지방행정주사보	류운형	2016년 11월 4일 06:00부터22:00까지	2017회계연도 세입세출예산편성 준비 및 기 타 사무업무 처리	사전
지방전산서기보	문희민	2016년 11월 4일 07:20부터19:00까지	위원회 회의록 공개 매뉴얼 작성	사전
지방행정주사	박세중	2016년 11월 4일 09:00부터22:00까지	행감대비 각종 바인더 현행화 등	사전
지방전산주사	송정아	2016년 11월 4일 08:30부터23:00까지	○ 10월분 결재문서 공개율 베스트, 워스트 메모보고자료 작성	사전
지방사무운영주사 보	엄명훈	2016년 11월 4일 06:00부터18:00까지	보안자료 파쇄에 따른 마대 수거	사전
지방사무운영주사 보	이순미	2016년 11월 4일 06:20부터21:00까지	직원 및 공무원 관련 업무	사전
지방행정서기	이하나	2016년 11월 4일 09:00부터23:00까지	기록과일 정리 및 기록물 요약 등	사전
지방시설관리주사 보	정미성	2016년 11월 4일 06:50부터19:00까지	등기우편물 시스템등록, 일반우편물 분류 및 과배부	사전
지방행정주사보	표미영	2016년 11월 4일 09:00부터19:30까지	정보공개 모니터링	사전

지방전산주사보	김우성	2016년 11월 5일 09:00부터14:00까지	정보소통광장, 문서공개시스템 사업 추진업무 등	사전
지방행정주사	김해수	2016년 11월 5일 10:30부터17:00까지	시의회 행정사무감사 대비 자료 작성	사전
지방행정주사보	서성호	2016년 11월 5일 13:20부터17:40까지	기록원 모형 제작 관련 협의	사전
지방행정주사보	주서진	2016년 11월 5일 15:30부터20:00까지	정보공개업무 매뉴얼 원고작성	사전
지방행정주사보	표미영	2016년 11월 5일 13:30부터18:30까지	정보공개업무매뉴얼 자료작성	사전
지방행정사무관	송희자	2016년 11월 6일 12:00부터18:00까지	행감대비 예절자료 검토 등	사전
지방행정서기	이하나	2016년 11월 6일 16:00부터20:00까지	기록파일 정리 및 기록물 요약 등	사전