

초과근무 명령서

제 호

2016.10.11

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 :

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관(일반임기제)	김병훈	2016년 10월 10일 09:00부터23:00까지	뉴스 및 부서업무	사전
지방행정사무관(일반임기제)	이종억	2016년 10월 10일 06:00부터21:00까지	기획회의	사전
지방행정사무관(일반임기제)	김창래	2016년 10월 10일 07:30부터21:30까지	수집요원 용역 계획	사전
지방행정주사(일반임기제)	장행석	2016년 10월 10일 06:00부터20:00까지	새벽 뉴스 보도	사전
지방행정주사(일반임기제)	윤기원	2016년 10월 10일 06:30부터22:00까지	정보센터 업무처리	사전
지방행정주사보(일반임기제)	양아람	2016년 10월 10일 09:00부터23:00까지	기사 작성.편집 및 뉴스진행	사전
지방행정주사보(일반임기제)	김미선	2016년 10월 10일 07:10부터21:30까지	생활정보센터 업무처리	사전
지방행정서기(일반임기제)	손정인	2016년 10월 10일 08:00부터23:00까지	현안취재 및 뉴스편집	사전