

초과근무 명령서

제 호

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 관광사업과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)
지방행정사무관	조경익	2016년 10월 7일 09:00부터22:00까지	서울콘서트2016 행사 준비
지방행정주사	이경혜	2016년 10월 7일 07:00부터22:00까지	서울대표 광고 보도자료 작성 및 인 생방송스타 질의응답자료 작성
지방행정주사	이은경	2016년 10월 7일 08:00부터23:00까지	국정감사 준비
지방행정주사보	김화현	2016년 10월 7일 07:00부터23:00까지	민원 업무 처리 등
지방행정서기(일 반임기제)	범미선	2016년 10월 7일 09:00부터23:00까지	중국 언론사 팸투어 행사 준비
지방행정주사(일 반임기제)	진옥현	2016년 10월 7일 09:00부터22:00까지	스토리텔링 자문단 간담회 개최 준
지방행정서기(일 반임기제)	황윤희	2016년 10월 7일 09:00부터23:00까지	외국어 표기 업무처리
지방행정사무관	장선경	2016년 10월 7일 09:00부터22:00까지	표지판 정리검토
지방행정주사보	전민주	2016년 10월 7일 07:00부터23:00까지	잘못된 외국어 안내표지판 캠페인 및 인센티브지 표 자료 정리
지방행정사무관	조경익	2016년 10월 8일 09:00부터22:00까지	서울콘서트2016 행사 개최 현장 근

지방행정주사보	전민주	2016년 10월 8일 09:00부터23:00까지	캠페인 자료 정리
지방행정주사	변상우	2016년 10월 8일 11:40부터19:00까지	17년 의료관광 예산 검토
지방행정사무관	이희숙	2016년 10월 8일 14:00부터19:00까지	2017년 예산안 검토 등
지방행정주사	이경혜	2016년 10월 9일 09:00부터18:00까지	서울대표 광고 보도자료 작성 및 인 생방송스타 질의응답자료 작성
지방행정주사(일 반임기제)	진옥현	2016년 10월 9일 09:00부터23:00까지	스토리텔링 자문단 간담회 개최 준
지방행정주사보	전민주	2016년 10월 9일 09:00부터23:00까지	캠페인 자료 정리 및 인센티브 자