

초과근무 명령서

제 호

2016.07.18

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 :

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	장세남	2016년 7월 18일 07:49부터21:49까지	행정과 업무 전반에 관한 자료 검토	사전
	김재근	2016년 7월 18일 06:50부터21:00까지	- 상반기 성과평가 분석 자료 보고	사전
	이희선	2016년 7월 18일 07:36부터21:36까지	- 대통령 해외 순방에 따른 부서별 복무확인 등	사전
	이영석	2016년 7월 18일 07:00부터21:00까지	인사자료 정비 등	사전
	김제필	2016년 7월 18일 07:31부터21:31까지	하반기 교육훈련 대상자 선정 관련 업무 처리	사전
	사호수	2016년 7월 18일 09:00부터23:00까지	안전계획 업무 관련 인수인계	사전
	구경서	2016년 7월 18일 07:00부터21:00까지	물품목록 정리, 잔무처리	사전
	강영준	2016년 7월 18일 07:00부터18:00까지	2016년 7월 급여지급 작업	사전
	권지희	2016년 7월 18일 07:00부터21:10까지	선택적 복지 소명승인, 관외출장 여비 지급 계획	사전
	우일영	2016년 7월 18일 09:00부터23:00까지	대시민 소방안전교육 관련 자료 수집 및 교안 정비 등	사전
	박상관	2016년 7월 18일 07:35부터21:35까지	제17회 서울특별시 119소방동요 경연대회 소개영상 편집	사전
	김광철	2016년 7월 18일 07:59부터21:59까지	화재상황보고서 검토확인	사전
	배상관	2016년 7월 18일 07:01부터21:01까지	구급대원 감염방지 교육자료작성	사전

	마행열	2016년 7월 18일 07:00부터21:00까지	현업처리	사전
	이상구	2016년 7월 18일 07:00부터21:00까지	o 소방용수시설정기조사관련업무추진	사전
	홍성모	2016년 7월 18일 18:00부터23:00까지	현업처리(결재서류 확인 등)	사전
	권기언	2016년 7월 18일 07:00부터21:00까지	위험예지훈련 각종 상황별 위험요인 도출 및 교육 소방활동 안전관리 교육자료 검토 등	사전