

# 초과근무 명령서

제 호

2016.07.12

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 현장대응단

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	원병연	2016년 7월 12일 07:09부터21:09까지	현장대응단 부서 주요업무 현황 확인 등 행정업무 잔무처리	사전
	임재열	2016년 7월 12일 07:09부터21:09까지	현장대응단 태풍 대비 시설물 현황 관련업무 자료 파악 정리	사전
	이근희	2016년 7월 12일 09:00부터15:00까지	2016.상반기 자체 소방장비 관리사태 확인점검에 따른 점검반원	사전
	김재훈	2016년 7월 12일 09:00부터15:00까지	2016.상반기 자체 소방장비 관리사태 확인점검에 따른 점검반원	사전
	김직열	2016년 7월 12일 09:00부터15:00까지	자체 소방장비 관리 실대 확인점검 참석	사전