

초과근무 명령서

제 호

2016.06.29

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 상수도사업본부 강서수도사업소 행정지원과

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방공업주사	김철	2016년 6월 30일 07:00부터21:00까지	6,7월중 주요업무 추진사항 점검 등	사전
지방행정주사보	김미애	2016년 6월 30일 18:00부터23:00까지	기성금 등 지출서류 내역확인	사전
지방행정주사보	김영미	2016년 6월 30일 07:10부터21:30까지	재물조사대비 재물정리 등	사전
지방행정주사보	정선이	2016년 6월 30일 07:30부터21:30까지	일상경비 지급서류 정리 및 편철	사전
지방공업주사보	전기우	2016년 6월 30일 09:00부터23:00까지	청사 증축공사 설계공모 업무차	사전
지방행정주사	박상욱	2016년 6월 30일 08:00부터22:00까지	누수감액신청 서류검토 및 자료정리	사전
지방환경서기(일 반임기제)	정지형	2016년 6월 30일 07:00부터22:00까지	수질자동감시시스템 월보 작성	사전
지방행정주사	안창승	2016년 6월 30일 18:00부터23:00까지	옥내,외 누수탐지, 이사정산 자동납부 이첩 처리 해지 확인	사전
지방시간선택제임 기제 마감	윤홍하	2016년 6월 30일 07:00부터17:00까지	구로동 739-30 수질민원, 수계관말, 배수지 관말, 관말 등 수질검사 자료입력	사전
지방기계운영주사 보	최성호	2016년 6월 30일 07:00부터21:00까지	옥,내외 누수탐지, 급수불편, 이사정산, 자동 납부 이첩 처리 해지확인	사전