

초과근무 명령서

제 호

2016.06.07

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 :

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
	장세남	2016년 6월 7일 07:56부터21:56까지	행정과 업무 전반에 관한 자료 검토	사전
	김재근	2016년 6월 7일 06:40부터21:00까지	- 행정팀 상반기 업무추진 성과 전산입력	사전
	김선기	2016년 6월 7일 07:15부터21:15까지	공기호흡기 위생검사 대상 선정 등	사전
	이희선	2016년 6월 7일 07:00부터21:00까지	- 주말 각 부서 동향정리 확인 - 5월중 직원 복무사항 (교육 등) 정리 등	사전
	이영석	2016년 6월 7일 07:15부터21:15까지	관서장 표창 대상자 심의자료 작성 등	사전
	김제필	2016년 6월 7일 07:46부터21:46까지	초과근무 정산 업무 처리	사전
	손영락	2016년 6월 7일 09:00부터23:00까지	위험예지훈련 리포트 및 RCT훈련 현황 정리	사전
	김성수	2016년 6월 7일 07:17부터21:17까지	2017년 신규 예산사업 자료정리	사전
	구경서	2016년 6월 7일 07:00부터21:00까지	공기호흡기 배정작업, 물품등록	사전
	오현아	2016년 6월 7일 07:00부터21:00까지	체육문화행사비 집행 계획, 연수원 성수기 희망자 선정	사전
	강영준	2016년 6월 7일 07:00부터18:00까지	2016년 5월분 급여공제금 계산 작업	사전
	우일영	2016년 6월 7일 09:00부터23:00까지	대시민 소방안전교육 관련 자료 수집 및 교안 정비 등	사전
	박현규	2016년 6월 7일 07:55부터21:55까지	소방홍보 영상 제작 관련 자료수집 등	사전

지방사무운영주사 보	이부영	2016년 6월 7일 07:44부터21:44까지	부속실 환경 미화 정리	사전
	김광철	2016년 6월 7일 07:50부터21:50까지	소방정보자료 입력사항확인	사전
	문종훈	2016년 6월 7일 07:00부터21:00까지	현장대응단 여름 성수기 수련원 예약 희망자 파악등	사전
	배상관	2016년 6월 7일 07:01부터21:01까지	위험예지훈련 교육자료작성	사전
	마행열	2016년 6월 7일 07:00부터21:00까지	현업처리	사전
	이상구	2016년 6월 7일 07:00부터21:00까지	비상구지킴이점검및게스트하우스현지훈련관련 업무추진	사전
	홍성모	2016년 6월 7일 08:00부터22:00까지	현업처리(각종 결재서류 확인 등)	사전
	권기언	2016년 6월 7일 07:00부터21:00까지	월중 소방활동 추진계획 작성, 도상훈련 대 상 변경사항 확인 및 자료검토 등	사전