

초과근무 명령서

제 호

2016.06.03

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 약제부

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방약무주사	박종환	2016년 6월 3일 07:00부터19:00까지	조제장비 및 카세트 점검	사전
지방약무주사	박미현	2016년 6월 4일 09:00부터15:00까지	의약품집 제작 자료 검토	사전
지방약무주사	나정현	2016년 6월 4일 09:00부터15:00까지	월보 준비	사전
지방약무주사	조영미	2016년 6월 4일 07:00부터13:00까지	의약품 재고관련 업무	사전
지방약무주사보	손진혁	2016년 6월 4일 08:00부터15:00까지	온도기록지 정리	사전
지방약무주사보	신현영	2016년 6월 4일 09:00부터18:00까지	온라인의약품집 제작 관련 자료 정리	사전
지방약무주사	이현선	2016년 6월 5일 09:00부터17:00까지	QI 관련 업무	사전
지방약무주사보	신현영	2016년 6월 5일 09:00부터18:00까지	온라인의약품집 제작 관련 자료 정리	사전
지방약무주사보	이윤영	2016년 6월 5일 09:00부터14:00까지	복약 지도 관련 업무	사전
지방약무주사	박미현	2016년 6월 6일 10:00부터21:00까지	의약품집 작성자료 검토	사전
지방약무주사	박종환	2016년 6월 6일 10:00부터17:00까지	보고자료 작성 및 검토	사전
지방약무주사	나정현	2016년 6월 6일 09:00부터15:00까지	월보 준비	사전
지방약무주사	조영미	2016년 6월 6일 07:00부터09:00까지	의약품 재고관련 업무	사전

지방약무주사보	손진혁	2016년 6월 6일 09:00부터13:00까지	일상경비 정리	사전
지방약무주사보	신현영	2016년 6월 6일 09:00부터18:00까지	온라인의약품집 제작 관련 자료 정리	사전
지방약무주사	박미현	2016년 6월 7일 07:00부터23:00까지	의약품 구매서류 작성 등	사전
지방약무주사	이현선	2016년 6월 7일 07:00부터23:00까지	학습동아리 관련 업무	사전
지방약무주사보	손진혁	2016년 6월 7일 07:00부터22:00까지	일상경비 정리	사전
지방약무주사보	신현영	2016년 6월 7일 07:00부터23:00까지	온라인의약품집 제작 관련 자료 정리	사전